

**Plan de Pruebas**

**SISTEMA DE INFORMACIÓN DE FARMIFARMACY**

**Para:**

**FARMIFARMACY**

**VERSION 01**

**09-2021**

# HOJA DE CONTROL

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sistema | SISTEMA DE INFORMACIÓN DE FarmiFarmacy | | |
| Entregable | Plan de Pruebas Detallado | | |
| Autor | Brayan Andrés Puello Sánchez | | |
| Versión/Edición | 01 | **Fecha Versión** | 02/09/2021 |
| Aprobado por |  | **Fecha Aprobación** | DD/MM/AAAA |
|  |  | Nº Total de Páginas | 11 |

REGISTRO DE CAMBIOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versión | Causa del Cambio | Responsable del Cambio | Fecha del Cambio |
| 01 | Versión inicial | Brayan Andrés Puello Sánchez | 02/09/2021 |
| 02 | Se agregan cambios | Brayan Andrés Puello Sánchez | 10/11/2021 |
|  |  |  |  |

**CONTENIDO**

Contenido

[HOJA DE CONTROL 2](#_Toc90406099)

[1 INTRODUCCIÓN 6](#_Toc90406100)

[1.1. PROPÓSITO 6](#_Toc90406101)

[1.2. ALCANCE 6](#_Toc90406102)

[1.3. DEFINICIONES, ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS 6](#_Toc90406103)

[2. ESTRATEGIA DE PRUEBAS 7](#_Toc90406104)

[2.1. PLANIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS 7](#_Toc90406105)

[2.1.1.1. DISEÑO DE LAS PRUEBAS 8](#_Toc90406106)

[2.1.1.2. DEFINIR AMBIENTE DE PRUEBAS 8](#_Toc90406107)

[2.1.1.3. EJECUCIÓN DE LAS PRUEBAS 9](#_Toc90406108)

[2.1.1.4. CIERRE DE PRUEBAS 10](#_Toc90406109)

[2.1.1.5. SEGUIMIENTO Y CONTROL 10](#_Toc90406110)

[2.2. TIPOS DE PRUEBAS 10](#_Toc90406111)

[2.2.1. PRUEBAS UNITARIAS 10](#_Toc90406112)

[2.2.2 PRUEBAS DE CAJA NEGRA 11](#_Toc90406113)

[2.2.3 PRUEBAS DE CAJA BLANCA 11](#_Toc90406114)

[2.3. ENTREGABLES DE PRUEBAS 11](#_Toc90406115)

[3 requerimientos administradores 12](#_Toc90406116)

[3.1 requerimientos funcionales 12](#_Toc90406117)

[3.2 requerimiento no-funcional 12](#_Toc90406118)

[4 requerimientos empleados 13](#_Toc90406119)

[4.1 requerimiento funcional 13](#_Toc90406120)

[4.2 requerimiento no-funcional 13](#_Toc90406121)

[5 requerimiento cliente 13](#_Toc90406122)

[5.1 requerimientos funcionales 13](#_Toc90406123)

[5.2 requerimientos no-funcionales 13](#_Toc90406124)

# INTRODUCCIÓN

El contenido de este documento de plan de pruebas hace parte integral de la metodología de pruebas; el contenido de este documento se encuentra fundamentado en estándares de calidad que no solo permiten el seguimiento y correcciones a tiempo del software, sino que además se encuentra definido por etapas, facilitando el seguimiento y control de los procesos del proyecto en desarrollo en FarmiFarmacygarantizando operatividad y funcionalidad del sistema.

## PROPÓSITO

Este documento tiene como propósito establecer las técnicas, herramientas y actividades relacionadas con la ejecución y validación del plan de pruebas; incluye responsabilidades de cada una de las tareas, los recursos y los prerrequisitos que deben ser considerados en el esfuerzo de cada una de las pruebas, permitiendo garantizar el cumplimiento de los requerimientos planteados en el marco de pruebas técnicas y funcionales para el sistema FarmiFarmacy.

## ALCANCE

Este documento de ***PLAN DE PRUEBAS*** se convierte en una guía para desarrollar de una forma organizada las diferentes actividades que se realizarán en el proceso del plan de pruebas técnicas y funcionales para el sistema.

## DEFINICIONES, ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS

* **El plan de prueba:** describe todos los métodos que se utilizarán para verificar que el software satisface la especificación del producto y las necesidades del cliente. Incluye los objetivos de calidad, necesidades de recursos, asignaciones, métodos, etc.
* **Casos de prueba:** lista los ítems específicos que serán probados y describe los pasos detallados que serán seguidos para verificar el software.
* **Reporte de pruebas:** describen los problemas encontrados al ejecutar los casos de prueba.

# ESTRATEGIA DE PRUEBAS

## PLANIFICACIÓN DE LAS PRUEBAS

Para la implementación de cambios en el sistema de FarmiFarmacy, se considera de gran importancia la ejecución del plan de pruebas, haciéndose necesario la planificación de estas, lo que en consecuencia hace necesario tener claro los siguientes planteamientos:

* + - Se definen niveles de pruebas a aplicar.
    - Se establece el tiempo para la ejecución de cada una de las pruebas.
    - Criterios de aceptación.
    - Recursos involucrados.

En la definición del plan de pruebas, se valorará:

* + - El alcance de la solución.
    - La complejidad de sus procesos.
    - Conocimientos y formación de quienes ejecutarán las pruebas.

Se tendrá en cuenta que:

* + - Las pruebas estarán presentes a lo largo de todo el ciclo de vida del desarrollo, de la solución.
    - Siempre hay errores.
    - Probar exhaustivamente el software es imposible.
    - Se debe considerar la importancia de actualización del plan de pruebas con el fin de reflejar los cambios que se produzcan en los requisitos y/o proceso de desarrollo del producto.

Resultado de la planificación:

* + - Formatos para utilizar para el diseño de las pruebas.
    - Procedimientos para el control de cambios.

## DISEÑO DE LAS PRUEBAS

Para el diseño de las pruebas, se tendrán en cuenta aspectos que permitirán encontrar defectos en el periodo de pruebas del software **FarmiFarmacy**; la realización de pruebas propias de verificación y validación de datos, según se aclara en los siguientes ítems:

**Alcance:** El alcance de las pruebas estará dado por el marco del sistema de información

**FarmiFarmacy**, ésta compuesta por:

* + - * + Requerimientos Funciones
        + Requerimientos no Funcionales

**Inventario de las Pruebas**: En esta sección se especifica el inventario de las pruebas, el cual permitirá:

* Definir y asignar prioridades como; alta, media o baja.
* Establecer un orden de trabajo.
* Evaluar aspectos técnicos del sistema.

**Resultado de la ejecución de las Pruebas:** En este punto se resaltan las entradas fundamentales que son la partida para la ejecución del plan de pruebas.

* + Inventario de pruebas priorizado.
  + Plazos previstos para el proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| Inventario de Pruebas | |
| Funcionalidad | Prioridad |
| Funcionalidad 1 | Media |
| Funcionalidad 2 | Alta |
| Funcionalidad N | Baja |

## DEFINIR AMBIENTE DE PRUEBAS

Este capítulo se enfoca a la definición del proceso de administración de la configuración del sistema de información de FarmiFarmacy, en el cual se establece el mantenimiento e integridad del software a través del ciclo de vida del proyecto y se proveen contextos de trabajo estables para los posibles cambios antes de ser entregado formalmente en producción.

A continuación, se presenta una definición de los conceptos básicos de la disciplina de administración de configuraciones, una descripción de las actividades principales y una propuesta de formatos para facilitar la captura de la información necesaria en las distintas actividades.

**Configuración**: Conjunto completo (respecto de la Arquitectura del Sistema, es decir que cada componente está representado) y coherente (respecto de que defina una versión estable del sistema, es decir que las versiones de cada componente se correspondan) de Ítems de Configuración que constituyen un producto de software.

**Comité de control de cambios:** Grupo con la autoridad para evaluar, aprobar y/o rechazar la implementación de un cambio. El establecimiento de un **Comité de control de cambios** tiene como objetivo proveer un mecanismo para asegurar que toda solicitud de cambio es direccionada adecuadamente.

**Solicitud de Cambio**: Documento a través del cual el equipo técnico autorizado solicita al grupo de desarrollo realizar la corrección de un defecto del sistema de información de nómina **FarmiFarmacy**.

**Versión**: Resultado de la evolución que ha sufrido un Componente de Software en el tiempo.

## EJECUCIÓN DE LAS PRUEBAS

Al llegar a la etapa de pruebas se inicia la ejecución de lo diseñado desde las pruebas funcionales unitarias hasta las pruebas de aceptación.

Para cada una de las pruebas se realizará el siguiente procedimiento:



Aquí se tendrán en cuenta las siguientes especificaciones:

* + - * + Elementos del sistema, es decir; los módulos y características de la solución que se van a probar.
        + Se listarán las especificaciones de cada entrada requerida para ejecutar el caso; incluyendo las situaciones de cada una de estas.
        + Requisitos especiales de procedimiento o restricciones especiales en los procedimientos para ejecutar este caso.

## CIERRE DE PRUEBAS

Para el cierre de las pruebas se presentará el informe de pruebas donde se documentará el resultado de cada una de las diferentes pruebas ejecutadas.

## SEGUIMIENTO Y CONTROL

Para el seguimiento y control de las pruebas se llevarán a cabo seguimiento periódico diario donde se evalúen los siguientes temas.

* + - * + Estado o resultado de las pruebas ejecutadas
        + Seguimiento a las incidencias reportadas según la ejecución de pruebas.

## TIPOS DE PRUEBAS

Las pruebas que se realizarán serán aquellas que fueron señaladas como tipos de pruebas en la metodología de pruebas.

## PRUEBAS UNITARIAS

Las pruebas unitarias tienen como objetivo verificar la funcionalidad y estructura de cada componente individualmente del sistema una vez que ha sido codificado.

Es una Prueba técnica que permitirá:

* + - * Verificar que los módulos del sistema estén libres de errores.
      * Que todos los caminos lógicos principales deben ejecutarse correctamente en cada módulo de la aplicación.
      * Todas las transacciones deben ser probadas.
      * Todos los tipos de registro de entrada válidos deben ser procesados
      * Todos los tipos de registro de entrada inválidos deben ser procesados correctamente

## 2.2.2 PRUEBAS DE CAJA NEGRA

El objetivo de esta prueba de caja negra es verificar que la funcionalidad que se tenía prevista del sistema cumpla su labor siempre se tiene que hacer el análisis completo de cada una de las partes, que se estén evaluando debemos tener en cuenta que estas pruebas no se hacen en base del código si no a la interfaz siempre se tiene que probar las entradas del mismo sistema de FarmiFarmacy y lograr que la interfaz sea totalmente amigable con el usuario final.

## 2.2.3 PRUEBAS DE CAJA BLANCA

En las pruebas de Caja Blanca se desarrollan casos de prueba que produzcan la ejecución de cada posible ruta del programa de FarmiFarmacy en este ya hablamos de la estructura que conforma la base del sistema toda aquella información indispensable que contribuye con el buen rendimiento del software para evitar pérdidas de información o otros tipos de errores, tenemos que tener en cuenta y ser realista muchas veces lo errores no se pueden encontrar a la primera vez pero esta es la razón por la cual el sistema necesita su análisis detallado.

## ENTREGABLES DE PRUEBAS

De acuerdo con el tipo de pruebas ejecutadas puede que el entregable del mismo sea diferente, en el siguiente cuadro se señalan los diferentes entregables por tipo de prueba.

|  |  |
| --- | --- |
| TIPO DE PRUEBAS | ENTREGABLES |
| Pruebas Funcionales | * Se entregará un documento de pruebas de funcionales, que incluye resultados de la ejecución de los scripts de pruebas y análisis de los defectos encontrados durante el proceso de   pruebas y solicitud de las correcciones recibidas. |
| Pruebas de Caja Negra | * Resumen de validación de la prueba. |
| Pruebas de Caja Blanca | * Resumen de validación de la prueba. |

2.4

El cronograma será el que se entregue al finalizar el análisis de el sistema con su respectiva documentación

# 3 requerimientos administradores

## 3.1 requerimientos funcionales

|  |  |
| --- | --- |
| **Requerimiento** | **Descripción** |
| Consultar usuario | El administrador consulta si el usuario existe o no |
| Validar usuario | El administrador validara al usuario |
| Bloquear al usuario | El administrador bloqueará al usuario |
| Modificar inventario | El administrador modificara la información del inventario |
| Actualizar inventario | La información del sistema solo podrá ser actualizada por el administrador |
| Eliminar productos | El administrador deberá de inactivar o eliminar productos del inventario |

## 3.2 requerimiento no-funcional

|  |  |
| --- | --- |
| **Requerimiento** | **Descripción** |
| Registrar usuario | El sistema deberá validar los datos del administrador |
| Consultar cambios y modificaciones en el software | El administrador consultará si se ha hecho alguna modificación o actualización |
| Crear inventario | El administrador creará un nuevo inventario |
|  |  |

# 4 requerimientos empleados

## 4.1 requerimiento funcional

|  |  |
| --- | --- |
| **Requerimiento** | **Descripción** |
| Registro | El empleado debe de estar registrado en el sistema |
| Atención al cliente | El empleado debe dar atención al cliente |

## 4.2 requerimiento no-funcional

|  |  |
| --- | --- |
| **Requerimiento** | **Descripción** |
| Notificar bugs o problemas | El empleado notifica bugs o problemas |

# 5 requerimiento cliente

## 5.1 requerimientos funcionales

|  |  |
| --- | --- |
| **Requerimiento** | **Descripción** |
| Registro | El cliente debe registrarse al sistema |

## 5.2 requerimientos no-funcionales

|  |  |
| --- | --- |
| **Requerimientos** | **Descripción** |
| Detalles del producto | El cliente podrá ver los detalles del producto |
| Promociones | El cliente podrá ver las promociones |